

**Комплексный план мероприятий  
по реализации профориентационного минимума  
в МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»**



Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»  
от « 27 » 09 / 2023 г.  
И.М. Усманов  
№ 045/2-0

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
	1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности		
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»	2 квартал 2023 г.	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М.
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	2 квартал 2023 г.	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М.
1.3	Создание в общеобразовательных организациях рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, институциональных провайдеров, учебного актива, родительской общности)	2 квартал 2023 г.	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М.
1.4	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	3 квартал 2023 г.	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М. Социальный педагог Юсупова А.А.
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями	2023 г.	Директор школы Усманов М.И. Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М.



<b>2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с учащимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума</b>			
2.1	Открытие профильных и предпрофессиональных классов	2023-2025 гг.	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Зам. дир. по УР Самбиев Х.Э.
2.2	Организация профессионального обучения обучающихся 14-18 лет в профессиональных образовательных организациях	2023-2025 гг.	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Зам. дир. по УР Самбиев Х.Э.
2.3	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М.
2.4	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Классные руководители
2.5			
2.6	Развитие конкурсного движения обучающихся с проведением муниципальных оборочных этапов региональных конкурсов: - «Фестиваль профессий»; - «Я выбираю...» - «Профессия моей мамы».	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Классные руководители
2.5	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Зам. дир. по УР Самбиев Х.Э.
2.6	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Классные руководители
2.7	Организация профориентационного урока с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	ежеквартально	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Классные руководители
2.8	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	ежемесячно	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Классные руководители
2.9	Участие обучающихся 6-10 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе vubiinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	ежегодно 2,4 квартала	Зам. дир. по ВР Солтаматова Л.М. Классные руководители



2.10	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	ежегодно 1-4 кварталы	Директор школы Усманов М.И. Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М.
2.11	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	ежегодно 1-4 кварталы	Директор школы Усманов М.И. Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М.
2.12	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Классные руководители
<b>3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
3.1	Проведение региональных и муниципальных стратегических сессий с административными командами и педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях	1-3 квартал 2023 г.	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Классные руководители
3.2	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М.
3.3	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Зам. дир. по УР Самбиев Х.Э.
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Зам. дир. по УР Самбиев Х.Э.
3.5	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Учитель технологии Шенгукеева А.А.
3.6	Организация работы методических площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	ежеквартально	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Методист Гамзаева И.Г.
3.7	Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития»	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Классные руководители
3.8	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Классные руководители
3.9	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтамятова Л.М. Зам. дир. по УР Самбиев Х.Э.



3.10	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	ежегодно 1,3 кварталы	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М. Социальный педагог Юсупова А.А. Догопроизводитель Ибриева М.Х.
3.11	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	ежегодно 1-4 кварталы	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М. Классные руководители
<b>4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума</b>			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2023 г.	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М.
4.2	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискусионные площадки, круглые столы и др.)	ежегодно	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М.
<b>5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума</b>			
5.3	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	3 квартал 2023 г.	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М. Зам. дир. по ИКТ Расуев Х.А.
5.4	Овешение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайте и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Зам. дир. по ВР Солтамадова Л.М. Зам. дир. по ИКТ Расуев Х.А.