

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 С. СТАРЫЕ АТАГИ»

МУНИЦИПАЛНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ЙОККХАЧУ АТАГИАРА №4 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»

01.10.22

П Р И К А З

с.Старые Атаги

№ 029/1-0

**Об организации работы по развитию
функциональной грамотности в
МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с письмом Минпросвещения России от 14 сентября 2021 года № 03-1510 в целях формирования функциональной грамотности обучающихся МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги» согласно приложению.
2. Назначить ответственным за выполнение плана мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги», указанного в пункте 1 настоящего приказа, заместителя директора по УВР Самбиева Х.Э.
3. Ответственному, указанному в пункте 2 настоящего приказа:
 - контролировать исполнение плана мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»;

– обеспечить поддержку и координацию работы ответственных за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»;

– корректировать план по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги» при необходимости;

– проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о мероприятиях по развитию функциональной грамотности, проводимых в МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги», муниципалитете и регионе.

4. Ответственным за выполнение конкретных мероприятий плана по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги», указанного в пункте 1 настоящего приказа, обеспечить выполнение соответствующих мероприятий в срок, указанном в плане. При невозможности или нецелесообразности исполнения мероприятий сообщить об этом ответственному за выполнение плана с целью корректировки плана.

5. Делопроизводителю Ибриевой М.Х. ознакомить работников с настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.И. Усманов

Приложение к приказу МБОУ
«СОШ № 4 с. Старые Атаги»

от 01.10 2022 г. № 029/1-0

**План мероприятий
по развитию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «СОШ № 4
с. Старые Атаги» на 2022/23 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнители мероприятия
Подготовительный этап			
1	Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности: <ul style="list-style-type: none"> • методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Рособнадзора, Минпросвещения от 06.05.2019 № 590/219; • подходов международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий; • материалов, размещенных на сайте ФГБНУ «ИСПО РАО» 	Июль	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
2	Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе (кадровых, материально-технических, методических и т. д.) и состояния уровня функциональной грамотности обучающихся	Август–сентябрь	Заместитель директора по УВР
3	Включение в ООП ООО заданий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся, и КИМ для оценки результатов	Август	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
4	Подготовка списка учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности	Август	Заместитель директора по УВР
5	Закупка учебных пособий для обучающихся по	Август -	Заведующий

	формированию функциональной грамотности по списку	ноябрь	библиотекой
6	Информирование учеников и их родителей о мероприятиях по формированию функциональной грамотности	Сентябрь Весь год	Заместитель директора по УВР Классные руководители
7	Проведение родительских собраний «Метапредметные результаты ФГОС в контексте международного сопоставительного исследования PISA»	Октябрь–декабрь	Классные руководители
8	Формирования раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Весь год	Администратор сайта
9	Участие в семинаре «Формирование и развитие функциональной грамотности в контексте международных и российских исследований качества образования»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
10	Проведение входной диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х-9-х классов	Октябрь	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
Основной этап			
11	Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности	Ноябрь–февраль	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
12	Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности	Ноябрь–май	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
13	Участие учителей в мероприятиях по развитию функциональной грамотности обучающихся	Ноябрь–май	Заместитель директора по УВР Учителя 5-9-х классов
14	Педагогический совет по изучению работы учителей	Февраль	Заместитель