

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
С. СТАРЫЕ АТАГИ» (МБОУ СОШ № 4 с. Старые Атаги))

МУ «Хьалха-Мартан муниципалитетин кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципалитетин бюджетин йукъардешаран учреждени
«ЙОККХАЧУ АТАГИАРА №4 ЙОЛУ ЙУККЪБЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН
ШКОЛА» (МБЙУУ «Йоккхачу АтагӀара № 4 йолу ЙУЙУШ»)

ПРОТОКОЛ

25 февраля 2023 г.

с. Старые Атаги

родительского собрания
«Информирование родителей
о введении ФООП»

Председатель: Усманов М.И.

Делопроизводитель: Ибриева М.Х.

Присутствовали: родители 1-9 классов, классные руководители,
администрация школы.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Родительское собрание с целью информирования родителей о ФООП.

Слушали: Самбиева Х.Э., который рассказал, что Министерством просвещения утверждены новые введения ФООП. Создана в школе рабочая группа, которая определяет цель, основные задачи по приведению основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО) в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами (далее – ФООП).

Рабочая группа по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП создается для реализации мероприятий дорожной карты по

разработке ООП на основе ФООП в МБОУ «СОШ №4 с. Старые Атаги» по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФООП и приведения ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.

Рабочая группа создается на период с 20.02.2023 по 01.09.2023 г.

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Каждый родитель может ознакомиться с деятельностью рабочей группы и положением на сайте нашей школы.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию по введению ФООП.

Председатель:

Делопроизводитель:



М.И. Усманов

Ибриева М.Х.