

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 С. СТАРЫЕ АТАГИ»

МУНИЦИПАЛНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ЙОККХАЧУ АТАГИАРА №4 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»

П Р И К А З

16.01.2023 г.

№ 008-0

с. Старые Атаги

**О переходе на обновленный федеральный
государственный образовательный стандарт
среднего общего образования**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года №732 «О внесении изменений в ФГОС СОО, утвержденный приказом Минобрнауки от 17 мая 2012 года № 413», на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республик от 5 декабря 2022 года № 1708 «О переходе на обновленный ФГОС СОО», приказа от 28 декабря 2022 года № 172-од МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района», с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план введения обновленных ФГОС в МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги» (далее – школа) согласно приложению.
2. Осуществить прием на обучение в 10-е классы в 2023-2024 учебном году по основным образовательным программам в соответствии с обновленными ФГОС СОО.
3. Обучение лиц, зачисленных в 10-е классы в 2022-2023 учебном году в соответствии с ФГОС СОО в старой редакции, осуществлять по ФГОС СОО в старой редакции до завершения ими обучения.

Приложение
к приказу МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»

от « 16 » 01 2023 г. № 008-0

План введения обновленных ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 4 с. Старые Атаги»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Организационно-управленческие мероприятия			
Создать рабочую группу	<i>Декабрь 2022г</i>	Директор	Приказ
Разработать и утвердить план введения обновленного ФГОС СОО	<i>Декабрь 2022г</i>	Директор, заместитель	Утвержденный план
Разработать план повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	<i>Март - август 2023г</i>	Заместитель МР	Утвержденный план-график
Заключить договора о сетевой форме реализации ООП СОО	<i>Март – август 2023г</i>	Директор	Договоры
Анализ кадровых и материальных ресурсов			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по обновленного ФГОС СОО	<i>Март 2023г</i>	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями обновленного ФГОС СОО	<i>Март-август 2023г</i>	Директор	Отчет
Провести анализ обеспеченности учебниками, учебными пособиями	<i>Март-август 2023г</i>	Педагог-библиотекарь	Справка
Провести анализ количества педагогов и их учебной нагрузки	<i>Март-август 2023г</i>	Заместитель директора по УВР	Отчет
Методическое сопровождение введения ФГОС-2021			

Направить учителей 9-11 классов на повышение квалификации	<i>По плану графику</i>	Зам. по МР	Приказ, документы о повышении квалификации
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации обновленного ФГОС СОО	<i>По плану графику</i>	Рабочая группа, педагоги	Протокол
Разработать план методической работы (методических объединений) с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам по вопросам реализации обновленного ФГОС СОО	<i>февраля 2023г</i>	Зам. по МР	Приказ
Провести заседания методических объединений по изучению содержания примерных рабочих программ по учебным предметам	<i>Март – май 2023г</i>	Зам. МР, рук МО	Протокол
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении обучающихся	<i>Февраль-май 2023г</i>	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Работа с родителями			
<i>Провести родительские собрания в 9-х классах. «Особенности обновленных ФГОС СОО»</i>	<i>март, май 2023г</i>	<i>Классные руководители 9-х классов</i>	<i>Протокол</i>
Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО			
Разработать ООП СОО обновленного в соответствии с обновленного ФГОС СОО с учетом ООП СОО	<i>Март - август 2023г</i>	Рабочая группа	ООП СОО
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами			
<i>Актуализировать программу развития МБОУ в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО</i>	<i>март-август 2023г</i>	Директор	Обновленная программа развития

Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям обновленного ФГОС СОО	<i>Январь 2023г</i>	Рабочая группа	Справка
Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработка новых – в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	<i>март – август 2023г</i>	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом школы			
Разместить обновленного ФГОС СОО в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	<i>В течение года</i>	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Разместить ООП СОО в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	<i>Август 2023г</i>	Ответственный за сайт	Информация на сайте